



congress studio
venezia international

via giordano bruno, 29 venezia mestre, 30174
tel. +39 041 951112 - fax +39 041 957056
info@congressvenezia.it www.congressvenezia.it

Fondata nel 1999 da Patrizia Pala Cariello, con al suo attivo l'esperienza derivante da anni di collaborazione con un'importante azienda milanese del settore, Congress Studio Venezia International si propone nel campo dei **servizi per l'organizzazione** di congressi, convegni grandi e piccoli, workshop, eventi formativi, programmi sociali e culturali.



Una politica di investimenti continui, sia in risorse umane che in applicazioni tecnologiche, è la strategia che la Direzione ha adottato per il

raggiungimento del proprio obiettivo primario, costituito dalla piena soddisfazione degli apprezzati clienti.

Questi ultimi hanno a disposizione una struttura flessibile, composta da professionisti qualificati, dotata dei più aggiornati supporti informatici, in grado di dare risposte immediate e di offrire soluzioni personalizzate ed esclusive per la realizzazione di eventi di successo.



ISO 9001:2008

Congress Studio Venezia International s.a.s. di Pala Patrizia & C. - P. IVA / C.F. 03951480270 Reg. Imprese di Venezia



congress studio
venezia international

via giordano bruno, 29 venezia Mestre, 30174
tel. +39 041 951112 - fax +39 041 957056
info@congressvenezia.it www.cogressvenezia.it

PUNTI DI FORZA DELL'AZIENDA

1. giuste dimensioni

Le persone chiave ed informate dei fatti sono sempre e immediatamente contattabili e disponibili, con risparmio di tempo ed energie per i nostri committenti.

2. qualificazione

Congress Studio Venezia è certificata secondo la norma UNI EN ISO 9001:2008.

I nostri processi di approvvigionamento ed erogazione dei servizi sono costantemente monitorati per la piena soddisfazione dei nostri clienti.

Patrizia Pala Cariello ha ottenuto la certificazione internazionale di organizzatore di eventi professionista (**CMP**) rilasciata dal Convention Industry Council, per titoli ed esami.

Ha svolto numerose docenze ed è **membro del Corpo Docenti Federcongressi**.

3. innovazione

L'azienda è dotata di strumentazioni di ultima generazione e di applicativi avanzati che consentono di ottimizzare il lavoro diminuendo i costi al cliente e riducendo significativamente la possibilità di errori.

4. competenze andragogiche

La direzione ed alcuni componenti il gruppo possiedono competenze specificamente andragogiche risultando particolarmente idonei a monitorare la corretta erogazione di contenuti formativi a discenti adulti.

5. iscrizione nell'elenco dei provider ECM

Qualora sia necessario accreditare un evento, Congress Studio Venezia International può procedere autonomamente presso il Ministero della Salute e della Regione Veneto.

6. assicurazioni

A tutela di Committenti e partecipanti, l'azienda è assicurata con il gruppo MEIEAURORA con polizza infortuni e polizza RCT.

7. associazioni di appartenenza

Congress Studio Venezia è associata ad MPI, FEDERCONGRESSI, Venezia Convention Bureau.



ISO 9001:2008

Congress Studio Venezia International s.a.s. di Pala Patrizia & C. - P. IVA / C.F. 03951480270 Reg. Imprese di Venezia



congress studio *venezia international*

via giordano bruno, 29 venezia mestre, 30174
tel. +39 041 951112 - fax +39 041 957056
info@congressvenezia.it www.cogressvenezia.it

PROVIDER ECM



Congress Studio è inclusa tra gli erogatori di formazione nel nuovo sistema ECM con nr. di provider 1422.

Lo studio è quindi in grado di operare nel ruolo di gestore delle attività di apprendimento: un partner di fiducia, aggiornato sulle norme relative all'ECM, garante dell'applicazione corretta delle procedure, consulente per l'ottimizzazione delle risorse al servizio del discente.

La mission di CSV è di lavorare a stretto contatto con il proprio comitato scientifico, **occupandosi di tutto** quanto è tipicamente associato all'organizzazione dei corsi:

- Analisi dei progetti e valutazione delle esigenze
- Raccolta dei bisogni formativi
- Contatti con i docenti
- Stesura dei programmi
- Consulenza per produzione materiale grafico
- Correzione bozze
- Segreteria amministrativa e gestione economica degli sponsor
- Procedure per l'accreditamento
- Aggiornamento mailing list e data-base
- Raccolta iscrizioni
- Rilevamento presenze anche con lettori ottici
- Redazione di questionari e approntamento di griglie di valutazione.
- Redazione ed invio relazioni finali al Ministero/Centro Regionale per l'ECM
- Gestione Crediti Formativi
- Sequenza procedure di accreditamento EACCME (per accreditamenti internazionali)



ISO 9001:2008

Congress Studio Venezia International s.a.s. di Pala Patrizia & C. – P. IVA / C.F. 03951480270 Reg. Imprese di Venezia



I NOSTRI SERVIZI

FORMULAZIONE E GESTIONE BUDGET

- Definizione di scopi, limiti e basi economiche dell'evento.
- Analisi e stime delle spese e delle entrate.
- Identificazione del punto di pareggio.
- Previsione delle necessità finanziarie attraverso un'analisi del flusso di cassa.
- Aggiornamento delle stime originali.

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA ED AMMINISTRATIVA



- Contatti con promotori, relatori e partecipanti.
- Spedizione inviti e materiale informativo.
- Ricevimento, catalogazione e trasmissione *abstracts*.
- Accoglienza iscrizioni e gestione generale delle quote. Solleciti, pagamenti, rettifiche, aggiornamenti. Compilazione e spedizione documenti relativi.
- Allestimento e consegna badge e materiale congressuale.
- Registrazione partecipanti.

SEGRETERIA ECM

- Analisi dei progetti e valutazione delle esigenze
- Stesura dei programmi
- Procedure per l'accreditamento
- Aggiornamento mailing list e *data-base*
- Raccolta dei bisogni formativi
- Raccolta iscrizioni
- Rilevamento presenze
- Redazione di questionari e approntamento di griglie di valutazione
- Redazione ed invio relazioni finali al Ministero
- Gestione Crediti Formativi
- Sequenza procedure di accreditamento EACCME



congress studio venezia international

via giordano bruno, 29 venezia mestre, 30174
tel. +39 041 951112 - fax +39 041 957056
info@congressvenezia.it www.cogressvenezia.it

ORGANIZZAZIONE PROGRAMMI SOCIALI E DI INTRATTENIMENTO



- Attività motivazionali di *team-building*. Teatro d'impresa.
- Ricevimenti di benvenuto, eventi *ice-breaker*, feste *get together*.
- Proposte per cene e serate di gala in ristoranti d'atmosfera, antichi palazzi, luoghi insoliti e d'impatto. Sfilate e processioni di antichi costumi. Ricostruzioni storiche.
- Organizzazione di concerti in teatri, chiese e cattedrali, musei, palazzi storici, giardini pubblici e privati, discoteche, luoghi particolari.
- Visite guidate ed escursioni a bordo di mezzi privati, con itinerari personalizzati ed esclusivi.

RICERCA SEDE ED ALLESTIMENTO TECNICO

- Analisi delle opzioni possibili (palazzi e centri congressi, hotel congressuali, edifici storici, luoghi inconsueti). Proposte e definizioni di allestimenti adeguati alle varie funzioni.
Cartellonistica esterna ed interna. Segnaletica.
- Organizzazione ed allestimento di *cyber-café*, *coffee-point*, aree di incontro e relax, salette VIP.
- Allestimenti floreali. Effetti speciali
- Allestimento tecnico della sede con la collaborazione di fornitori competenti ed affidabili.



ISO 9001:2008

Congress Studio Venezia International s.a.s. di Pala Patrizia & C. – P. IVA / C.F. 03951480270 Reg. Imprese di Venezia



congress studio *venezia international*

via giordano bruno, 29 venezia mestre, 30174
tel. +39 041 951112 - fax +39 041 957056
info@congressvenezia.it www.congressvenezia.it

SERVIZI DI RISTORAZIONE

- Selezione di ristoratori e fornitori di servizi *catering*. Contratti e gestione dei servizi.
- Suggerimenti di modalità di attuazione (es. servizio ai tavoli, *buffet*).
- Proposte per la scelta dei menu e delle bevande. Personalizzazioni: stampa menù, decorazioni particolari, uniformi del personale.



RECEPTION ED ASSISTENZA MULTILINGUE

- Allestimento di punti di accoglienza con segnaletica personalizzata. Assistenti plurilingue nei luoghi d'arrivo, aeroporti, porti, stazioni ferroviarie, alberghi, centro congressi.
- Organizzazione di servizi di transfer con mezzi privati.
- Assistenza di personale specializzato plurilingue durante gli eventi.

SERVIZI TIPOGRAFICI

- Consulenze per scelte grafiche.
- Redazione e stampa di programmi, locandine di annuncio, documenti personalizzati (carte buste del congresso, inviti ...)
- Redazione e stampa volume *abstracts*.

RISERVAZIONI ALBERGHIERE

- Selezione e proposte di sistemazioni alberghiere adeguate all'evento.
- Gestione delle richieste di organizzatori, relatori e partecipanti.
- Invio voucher di conferma.
- Compilazione di *rooming lists* e aggiornamenti.





congress studio *venezia international*

via giordano bruno, 29 venezia Mestre, 30174
tel. +39 041 951112 - fax +39 041 957056
info@congressvenezia.it www.congressvenezia.it

SERVIZI DI INTERPRETARIATO E TRADUZIONE

- Fornitura e gestione delle prestazioni di professionisti qualificati.
- Fornitura di strumentazioni specifiche di alto livello per traduzioni simultanee.

RICERCA SPONSOR

- Analisi delle opportunità comunicative offerte dall'evento. Redazione di richieste di sponsorizzazione.
- Assistenza agli sponsor durante la manifestazione.
- Verifica del livello di beneficio ottenuto.

ORGANIZZAZIONE DI MOSTRE TECNICO SCIENTIFICHE

- Consulenza per stand espositivi sulla base del concetto di integrazione tra esposizione e congresso. Assistenza agli espositori per massimizzare il loro impatto.

UFFICIO STAMPA

- Attività di Pubbliche Relazioni e contatti con testate e giornalisti. Preparazione ed invio di comunicati stampa. Organizzazione di conferenze stampa. *Recall* telefonici.

SERVIZI DI TRASPORTO

- Prenotazione di voli, treni, servizi di trasferimento privato, negoziazioni con compagnie aeree per tariffe speciali, pacchetti turistici in generale (in partnership con un consolidato tour operator).



CircondeteVi di **attenzioni!**
Congress Studio Venezia International

www.congressvenezia.it



ISO 9001:2008

Congress Studio Venezia International s.a.s. di Pala Patrizia & C. – P. IVA / C.F. 03951480270 Reg. Imprese di Venezia